**06.03.2019г. №20**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БАЛАГАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**БИРИТСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНОЙ КАРТЫ») НА 2019 ГОД**

Руководствуясь статьей 55 Федерального закона от 06.10.2013 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании постановления администрации Балаганского района от 27 марта 2018 года №28 «О межведомственной комиссии по совершенствованию доходного потенциала Биритского муниципального образования и легализации заработной платы», администрация Биритского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») на 2019 год, направленный на пополнение доходной базы, рост поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет Биритского муниципального образования, улучшения качества администрирования доходов главными администраторами доходов, повышение собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды, легализацию «серой» заработной платы на территории Биритского муниципального образования (приложение № 1).
2. Утвердить график заседаний комиссии по ликвидации недоимок и задолженностей по налогам и сборам в бюджет Биритского Мо на 2019 год (приложение № 2).

3. Опубликовать настоящее Постановление в печатном средстве массовой информации населения «Биритский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Биритского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Биритского муниципального образования Е.В. Черная

Приложение №1

к постановлению администрации

Биритского муниципального образования

от 06.03.2019 года №20

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА») НА 2019 ГОД, НАПРАВЛЕННЫЙ НА ПОПОЛНЕНИЕ ДОХОДНОЙ БАЗЫ, РОСТ ПОСТУПЛЕНИЙ НАЛОГОВЫХ И НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ В БЮДЖЕТ БИРИТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, УЛУЧШЕНИЕ КАЧЕСТВА АДМИНИСТРИРОВАНИЯ ДОХОДОВ ГЛАВНЫМИ АДМИНИСТРАТОРАМИ ДОХОДОВ, ПОВЫШЕНИЕ СОБИРАЕМОСТИ СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ ВО ВНЕБЮДЖЕТНЫЕ ФОНДЫ, ЛЕГАЛИЗАЦИЮ «СЕРОЙ» ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ НА ТЕРРИТОРИИ БИРИТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Цель |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Задача 1. Развитие доходного потенциала Биритского муниципального образования |
| 1.1. | Проводить работу в рамках имеющихся полномочий по дополнению и (или) уточнению сведений, сформированных в соответствии с представленными сведениями из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) по Иркутской области в целях вовлечения земельных участков в налогооблагаемый оборот, в том числе:а)установление (уточнение) категорий и (или) видов разрешенного использования земельных участков;б)установление (уточнение) адресов места нахождения земельных участков | Специалист администрации Биритского МО | В течение года | Увеличение налоговой базы по земельному налогу |
| 1.2. | Проводить работу по побуждению налогоплательщиков, у которых оформленные в собственность объекты недвижимости расположены на неоформленных в собственность земельных участках, к оформлению их в собственность, либо заключение с ними договоров аренды земельных участков, а также по организации работы по предъявлению исков о неосновательном обогащении за пользование земельными участками | Глава, специалисты администрации Биритского МО | Ежеквартально | Увеличение налогооблагаемой базы по земельному налогу и налогу на имущество физических лиц |
| 1.3. | Осуществлять контроль по организации сельскохозяйственной деятельности при предоставлении земель сельскохозяйственного назначения по договорам купли - продажи | Специалист администрации Биритского МО | В течение года | Увеличение доходной части бюджета Биритского муниципального образования  |
| 1.4. | Проводить работу по выявлению бесхозяйного, выморочного имущества с целью дальнейшего оформления прав муниципальной собственности на данные объекты для последующей их продажи, передачи в аренду | Глава, специалисты администрации Биритского МО | В течение года | Увеличение доходной части консолидированного бюджета Биритского муниципального образования  |
| 1.5. | Обеспечить своевременное внесение сведений об адресах и о реквизитах документов о присвоении, об изменении, аннулировании адреса в Федеральную Информационную Адресную Систему | Ведущий специалист администрации Биритского МО | В течение года | Повышение уровня собираемости местных налогов |
| 1.6. | Обеспечить своевременное составление постановлений о назначении административных наказаний на основании протоколов об административных правонарушениях в области благоустройства территорий Биритского муниципального образования | Административная комиссия Биритского муниципального образования | В течение года | Обеспечение полноты поступлений административных штрафов |
| 1.7. | Осуществлять ежеквартальный мониторинг своевременной и полной уплаты налогов | Глава, специалисты администрации Биритского МО | В течение года | Повышение доходной части бюджета Биритского муниципального образования  |
| Задача 2. Повышение эффективности администрирования налога на доходы физических лиц. Легализация неформальной занятости, повышение собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды |
| 2.1. | Проводить мониторинг задолженности по заработной плате, задолженности по налогу на доходы физических лиц учреждений бюджетной сферы  | Главный специалист администрации Биритского МО | В течение года | Рост поступлений по НДФЛ |
| 2.2. | Выявлять работников, осуществляющих свою трудовую деятельность без трудовых договоров (контрактов) и получающих «серую» заработную плату | Глава, специалисты администрации Биритского МО | В течение года | Снижение неформальной занятости, легализация трудовых отношений, поступление налогов в консолидированный бюджет |
| Задача 3. Мотивация муниципальных учреждений по увеличению доходов |
| 3.1. | Проводить комплекс мер по мотивации и стимулированию МКУК «Биритский СДК» в целях увеличения поступления средств от оказания платных услуг | Глава, специалисты администрации Биритского МО | В течение года | Увеличение платных услуг, рост доходов бюджета, увеличение доходного потенциала |
| 3.2. | Проводить мероприятия, направленные на взыскание дебиторской задолженности в бюджет Биритского муниципального образования  | Глава, специалисты администрации Биритского МО | В течение года | Уменьшение дебиторской задолженности |
| 3.3. | Проводить работу по уточнению невыясненных поступлений | Главный бухгалтер администрации Биритского МО | В течение года | Рост доходов консолидированного бюджета, в том числе за счет прочих поступлений от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба за счет штрафов и безвозмездных поступлений |
| Задача 4. Формирование позитивного имиджа уплаты налогов |
| 4.1. | Оказывать содействие Межрайонной ИФНС России №14 Иркутской области в доставке платежных документов на уплату имущественных налогов налогоплательщиками – физическими лицами, работающими в органах местного самоуправления и подведомственным им учреждениям | Глава, специалисты администрации Биритского МО | По мере поступления | Повышение уровня собираемости налогов консолидированного бюджета |
| 4.2. | Оказывать содействие при проведении мероприятий, направленных на повышение уровня финансовой грамотности населения Биритского МО, в том числе информирование граждан о сроках уплаты налогов | Глава, специалисты администрации Биритского МО | В течение года | Повышение налоговой грамотности граждан |
| Задача 5. Оказание методологической помощи |
| 5.1. | Оказывать методическую помощь в пределах полномочий, проводить разъяснительную работу с работодателями и работниками по вопросам соблюдения трудового законодательства в части оформления трудовых отношений и оплаты труда | Глава, специалисты администрации Биритского МО | В течение года | Повышение уровня грамотности граждан |
| 5.2. | Проводить разъяснительную работу с населением о необходимости уплаты налога, о сроках уплаты налога, о погашении задолженности по налогу | Глава, специалисты администрации Биритского МО | В течение года | Повышение собираемости имущественных налогов, снижение недоимки по имущественным налогам |
| Задача 6. Повышение эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности и земельных ресурсов |
| 6.1 | Осуществлять муниципальный земельный контроль | Глава, специалисты администрации Биритского МО | В течение года | Выявление нарушений земельного законодательства и вовлечения в налоговый оборот объектов недвижимости, увеличение поступления земельного налога |

Приложение №2

к постановлению администрации

Биритского муниципального образования

от 06.03.2019 года №20

**ГРАФИК ЗАСЕДАНИЙ КОМИССИИ ПО ЛИКВИДАЦИИ НЕДОИМОК И ЗАДОЛЖЕННОСТЕЙ ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ В БЮДЖЕТ БИРИТСКОГО МО на 2019 год\***

|  |  |
| --- | --- |
| Квартал  | Дата заседания**\*\*** |
| I квартал | 17.01.2019 г. |
| II квартал | 22.05.2019 |
| III квартал | 14.08.2019 |
| IV квартал | 20.11.2019 |

\* В заседаниях комиссии по совершенствованию доходного потенциала могут принимать участие представители МВК Балаганского района (по согласованию).

\*\*Дата заседания комиссии может быть откорректирована ввиду отсутствия состава комиссии более 50%.